



國立聯合大學
NATIONAL UNITED UNIVERSITY

數位證書領取使用說明

教務處註冊組製

看完簡報說明後
有任何疑慮及狀況，
請與所屬學制負責單位聯繫

日間部

註冊組

037-381121

進修部

進修教育組

037-381153

本校學生信箱畢業即刪除。

請務必依下頁說明填寫個人電子郵件!!!

適用對象

114學年度起
畢業生

發放內容

中文

數位學位證書

發放日程

第一學期畢業生-
當年度5月31止
第二學期畢業生-
當年度12月31止

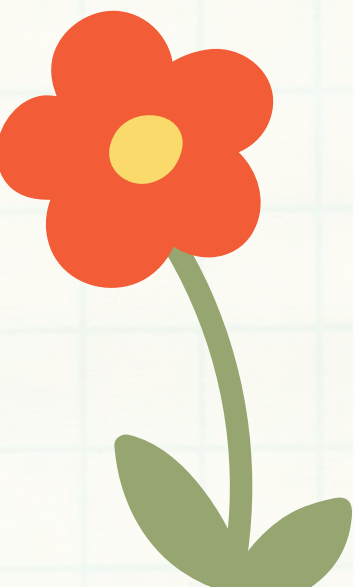
領取四步驟

請留你的個人mail，畢業後學校信箱就會立刻關閉！！！！

任務1

填寫個人電子郵件

學生入口 → 學生請假系統 → 學生常用Mail設定



領取四步驟

日間部註冊組 037-381121

進修部進修教育組 037-381153

任務2

完成離校手續

應屆生畢業離校查詢入口，
確認「未完成事項」皆顯示「無」

任務3

畢業狀態查詢

應屆生畢業離校查詢入口，
確認畢業狀態顯示「已畢業」

還有最後一步驟~

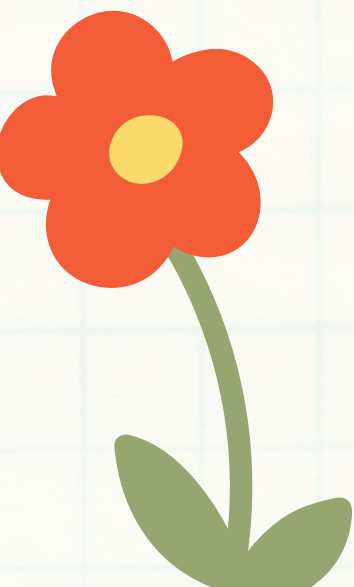
領取四步驟

任務4

領取紙本學位證書

攜帶學生證**正本**及有效證件**正本**
依本校公告領取

未領取紙本證書者，不發放數位證書。



任

務

達

成

日間部註冊組

037-381121

進修部進修教育組

037-381153

數位學位證書-

10個工作天內

發放至個人所填Email

(未收到電子郵件者請與本校教務處聯繫，
請先查看是否在垃圾信件中。)

務必以「**下載附件**」方式下載數位學位證書檔案。

信件主旨

【國立聯合大學】
數位證書領取通知

儲存方式



「**下載附件**」

「~~列印->另存新檔~~」

附件

中文數位學位證書

教育部電子證書驗證系統

(<https://dcert.moe.gov.tw>)

1. 上傳電子證書

您可從電腦上傳電子學位證書，或直接將檔案拖拉至驗證框內。

教育部電子證書驗證系統

關於 證書驗證 最新消息 常見問題 發證單位 EN

電子證書驗證

1 選擇證書 2 上傳狀態 3 驗證結果



拖放您的電子學位證書或電子教師證書檔案至此

或

2. 確認電子證書上傳狀態

確認電子證書是否上傳成功，並點選「進行驗證」以繼續流程

查驗結果說明-請看下一頁

教育部數位證書驗證系統

(<https://dcert.moe.gov.tw>)



認證成功

表示此數位證書符合學校發證內容



認證失敗

此數位證書未受各大專院校認證



認證警告

此數位證書已非最新版本，請向發證校方確認

常見Q&A



Q：數位證書可以列印成紙本使用嗎？



A：**不行!!!**

數位證書僅能於教育部電子證書驗證系統進行查驗，
請勿列印成紙本使用，亦不得加蓋與正本相符戳章。

常見Q&A



Q：我可以不領取紙本證書直接領取數位證書嗎？



A：未領取紙本學位證書者，
不發放數位學位證書。

常見Q&A



Q：領完紙本證書超過10天我還沒領到數位證書怎麼辦？



A：領取紙本證書10個工作天後，未收到電子郵件者，**請先確認是否在垃圾郵件，再跟所屬學制負責單位聯繫。**

日間部註冊組 037-381121

進修部進修教育組 037-381153

常見Q&A

😊 Q：上傳教育部電子證書驗證系統驗證失敗！怎麼辦？

😞 A：請以「**下載附件**」方式儲存檔案，請不要用列印、截圖等其餘方式儲存!!!!

有任何疑慮及狀況，
請與所屬學制負責單位聯繫

日間部

註冊組

037-381121

進修部

進修教育組

037-381153

教 務 處 註 冊 組 製